



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas
Informáticos



Plan Anual de Calidad

Curso Académico
2017-18

Aprobado en la Junta de Escuela
07/03/2018

PLAN ANUAL DE CALIDAD

DE LA

Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas Informáticos

DE LA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

CURSO 2017-18

Subdirección de Acreditación y Calidad





 POLITÉCNICA	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas Informáticos	 Universidad Politécnica de Madrid ETSI SISTEMAS INFORMÁTICOS
Plan Anual de Calidad		
Curso Académico 2017-18		Aprobado en la Junta de Escuela 07/03/2018

Tabla de contenido

1. Introducción	3
2. Plan anual de Calidad.....	4
2.1. Área de Mejora: Mejora y Revisión de los Procesos con responsabilidad en el Centro. (PAC18_MejoraRevisiónProceso)	4
2.2. Área de Mejora: Información Pública, (PAC18_MejoraPúblicaInformación)	10
2.3. Área de Mejora: Gestión de Títulos. (PAC18_MejoraGestiónTítulos)	13
2.4. Área de Mejora: Desarrollo de la enseñanza. (PAC18_MejoraDesarrolloEnseñanzas)	16
2.5. Área de Mejora: Mejoras recogidas del análisis de los procesos gestionados por la Subdirección de Acreditación y Calidad.....	19
3. Anexos	23

 POLITÉCNICA	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas Informáticos	 Universidad Politécnica de Madrid ETSI SISTEMAS INFORMÁTICOS
Plan Anual de Calidad		
Curso Académico 2017-18		Aprobado en la Junta de Escuela 07/03/2018

1. Introducción

Este documento recoge el Plan Anual de Calidad (PAC) para el curso 2017/2018 de la ETS de Ingeniería de Sistemas Informáticos (ETSISI) de la UPM conforme al proceso PR/ES/001 de su Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC).

Aunque el PAC incorpora los objetivos y las correspondientes actuaciones de mejora, identificadas a partir del análisis de los resultados de los procesos del SGIC, el cambio de dirección a finales del curso anterior ha provocado:

1. Que los nuevos responsables de los procesos del SGIC necesiten un tiempo para conocer y adecuar los procesos a las líneas estratégicas de las subdirecciones.
2. Que la elaboración del PAC para este curso no siga fielmente las fases indicadas en el PAC del curso 16-17.
3. Que este año se definan las actividades de mejora basándose, no en todos los indicadores de procesos del SGIC, sino en aquellos que permitan ofrecer mejoras en
 - 3.1. Área de Mejora: **Mejora y Revisión de los Procesos con responsabilidad en el Centro.**
 - 3.2. Área de Mejora: **Publicación de Información.** La ETSISI debe asegurar la existencia de mecanismos para la publicación periódica de información actualizada relativa a las titulaciones y al SGIC
 - 3.3. Área de Mejora: **Gestión de títulos.** La ETSISI debe realizar un seguimiento de los Planes de Mejoras de las titulaciones que han sido acreditadas en el curso 16-17. La ETSISI debe realizar una planificación y organización de las evidencias obligatorias para la renovación de los títulos.
 - 3.4. Área de Mejora: **Desarrollo de la enseñanza.** A partir de los informes de las titulaciones incorporan aquellas mejoras propuestas por los responsables de los títulos.
 - 3.5. Área de Mejora: **Mejoras recogidas del análisis de los procesos gestionados por la Subdirección de Acreditación y Calidad.**

2. Plan anual de Calidad

2.1. Área de Mejora: Mejora y Revisión de los Procesos con responsabilidad en el Centro. (PAC18_MejoraRevisiónProceso)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_01	Revisión del proceso.	PR/ES/001	Proceso de Elaboración y Revisión del Plan de Calidad	Acreditación y calidad	Diciembre 2017	¿Se ha revisado el Documento PR/ES/001?	Sí	
PAC18_MRP_02	Generación de documentos	PR/ES/001	Proceso de Elaboración y Revisión del Plan de Calidad	Acreditación y calidad	Enero 2018	Documento ANX-PR/ES/001-02 para todos los procesos	Cumplimentados	
PAC18_MRP_03	Comunicación a los responsables de los procesos	PR/ES/001	Proceso de Elaboración y Revisión del Plan de Calidad	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha entregado a los responsables de los procesos la documentación necesaria?	Sí	
PAC18_MRP_04	Revisión del proceso.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Director	Diciembre 2017	¿Se ha revisado el Documento PR/ES/002?	Sí	
PAC18_MRP_05	Entrega a la SAyC ²	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Director	Diciembre 2017	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_06	Publicación en la página Web del Proceso	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_07	Revisión del proceso.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Acreditación y calidad	Diciembre 2017	¿Se ha revisado el Documento PR/ES/003?	Sí	

¹ Plazo final último día lectivo del mes

² Subdirección de Acreditación y Calidad

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_08	Entrega a la SAyC	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_09	Publicación en la página Web del Proceso	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_10	Revisión del proceso.	PR/ES/004	Publicación de la Información	Secretario del centro	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/ES/004?	Sí	
PAC18_MRP_11	Entrega a la SAyC	PR/ES/004	Publicación de la Información	Secretario del centro	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_12	Publicación en la página Web del Proceso	PR/ES/004	Publicación de la Información	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_13	Revisión del proceso.	PR/CL/001	Coordinación de las Enseñanzas	Ordenación académica	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/001?	Sí	
PAC18_MRP_14	Entrega a la SAyC	PR/CL/001	Coordinación de las Enseñanzas	Ordenación académica	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_15	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/001	Coordinación de las Enseñanzas	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_16	Revisión del proceso.	PR/CL/002	Acciones de orientación y apoyo al estudiante	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/002?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_17	Entrega a la SAyC	PR/CL/002	Acciones de orientación y apoyo al estudiante	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_18	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/002	Acciones de orientación y apoyo al estudiante	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_19	Revisión del proceso.	PR/CL/003	Practicas Externas	Transformación digital y empleabilidad	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/003?	Sí	
PAC18_MRP_20	Entrega a la SAyC	PR/CL/003	Practicas Externas	Transformación digital y empleabilidad	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_21	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/003	Practicas Externas	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_22	Revisión del proceso.	PR/CL/004	Movilidad OUT	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/004?	Sí	
PAC18_MRP_23	Entrega a la SAyC	PR/CL/004	Movilidad OUT	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_24	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/004	Movilidad OUT	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_25	Revisión del proceso.	PR/CL/005	Movilidad IN	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/005?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_26	Entrega a la SAyC	PR/CL/005	Movilidad IN	Estudiantes y relaciones Internacionales	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_27	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/005	Movilidad IN	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_28	Revisión del proceso.	PR/CL/006	Orientación e inserción laboral	Transformación digital y empleabilidad	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/CL/006?	Sí	
PAC18_MRP_29	Entrega a la SAyC	PR/CL/006	Orientación e inserción laboral	Transformación digital y empleabilidad	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_30	Publicación en la página Web del Proceso	PR/CL/006	Orientación e inserción laboral	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_31	Revisión del proceso.	PR/SO/001	Gestión del PDI	Administración del Centro	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/001?	Sí	
PAC18_MRP_32	Entrega a la SAyC	PR/SO/001	Gestión del PDI	Administración del Centro	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_33	Aprobación Junta de Escuela	PR/SO/001	Gestión del PDI	Acreditación y calidad	Enero 2018	Acuerdo de Junta de Escuela	Sí	
PAC18_MRP_34	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/001	Gestión del PDI	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_35	Revisión del proceso.	PR/SO/002	Gestión del PAS	Administración del Centro	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/002?	Sí	
PAC18_MRP_36	Entrega a la SAyC	PR/SO/002	Gestión del PAS	Administración del Centro	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_37	Aprobación Junta de Escuela	PR/SO/002	Gestión del PAS	Acreditación y calidad	Enero 2018	Acuerdo de Junta de Escuela	Aprobado y registrado el acuerdo	
PAC18_MRP_38	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/002	Gestión del PAS	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_39	Revisión del proceso.	PR/SO/003	Proceso de Gestión de Servicios	Secretario del centro	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/003?	Sí	
PAC18_MRP_40	Entrega a la SAyC	PR/SO/003	Proceso de Gestión de Servicios	Secretario del centro	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_41	Aprobación Junta de Escuela	PR/SO/003	Proceso de Gestión de Servicios	Acreditación y calidad	Enero 2018	Acuerdo de Junta de Escuela	Aprobado y registrado el acuerdo	
PAC18_MRP_42	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/003	Proceso de Gestión de Servicios	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_43	Revisión del proceso.	PR/SO/004	Proceso de Gestión de Recursos Materiales	Asuntos económicos	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/004?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_44	Entrega a la SAyC	PR/SO/004	Proceso de Gestión de Recursos Materiales	Asuntos económicos	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_45	Aprobación Junta de Escuela	PR/SO/004	Proceso de Gestión de Recursos Materiales	Acreditación y calidad	Enero 2018	Acuerdo de Junta de Escuela	Aprobado y registrado el acuerdo	
PAC18_MRP_46	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/004	Proceso de Gestión de Recursos Materiales	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_47	Revisión del proceso.	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/005?	Sí	Sí
PAC18_MRP_48	Entrega a la SAyC	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	
PAC18_MRP_49	Aprobación Junta de Escuela	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Acreditación y calidad	Enero 2018	Acuerdo de Junta de Escuela	Aprobado y registrado el acuerdo	
PAC18_MRP_50	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	
PAC18_MRP_51	Revisión del proceso.	PR/SO/006	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha revisado el Documento PR/SO/006?	Sí	
PAC18_MRP_52	Entrega a la SAyC	PR/SO/006	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones	Adjunto para calidad	Enero 2018	¿Se ha enviado el documento a la SAyC por el propietario del Proceso?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final ¹	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MRP_53	Publicación en la página Web del Proceso	PR/SO/006	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha publicado el documento en la web?	Sí	

2.2. Área de Mejora: Información Pública, (PAC18_MejoraPúblicaInformación)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPI_01	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre SGIC para que cumpla con las directrices marcadas con el programa AUDIT Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Acreditación y calidad	Febrero 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_02	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento Título 61CI ³ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	

³ [Graduado o Graduada en Ingeniería de Computadores por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPI_03	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61IW ⁴ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_04	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61SI ⁵ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_05	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61TI ⁶ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	

⁴ [Graduado o Graduada en Ingeniería del Software por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

⁵ [Graduado o Graduada en Sistemas de Información por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

⁶ [Graduado o Graduada en Tecnologías para la Sociedad de la Información por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPI_06	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61AA/AF ⁷ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_07	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61AC ⁸ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_08	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61AD ⁹ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	

⁷ [Máster Universitario en Ingeniería Web por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

⁸ [Máster Universitario en Software de Sistemas Distribuidos y Empotrados por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

⁹ [Máster Universitario en Ciencias y Tecnologías de la Computación por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPI_09	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa: de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento. Título 61AE ¹⁰ Lista de información que debe contener	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Marzo 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_10	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa de dobles grados. Título 61CT	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Abril 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	
PAC18_MPI_11	Actualizar la información que aparece en la página web de la ETSISI sobre Oferta formativa de dobles grados. Título 61ST	PR/ES/004	Proceso de publicación de la información	Secretaria de Centro	Abril 2018	¿Se ha actualizado y publicado la información?	Sí	

2.3. Área de Mejora: Gestión de Títulos. (PAC18_MejoraGestiónTítulos)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MGT_01	Crear una lista mínima de evidencias para la gestión de los títulos	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Acreditación y calidad	Febrero 2018	¿Se tiene la lista?	Sí	
PAC18_MGT_02	Registrar las evidencias de la gestión de todos los títulos cara a la renovación de la acreditación de los mismos	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Acreditación y calidad	Marzo 2018	¿Se han registrado las evidencias	Sí	

¹⁰ [Máster Universitario en Desarrollo de Aplicaciones y Servicios para Dispositivos Móviles por la Universidad Politécnica de Madrid](#)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MGT_03	Utilizar una plataforma Moodle para dar visibilidad de la información de los títulos a la comunidad universitaria de la ETSISI ¹¹	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Acreditación y calidad	Enero 2018	¿Se ha implantado la plataforma?	Sí	
PAC18_MGT_04	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AF relativa a la modalidad en la que se oferta.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MIW	Febrero 2018	¿Se presentó la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	
PAC18_MGT_05	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AF relativa a la modalidad en la que se oferta.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MIW	Junio 2018	¿Se ha recibido el Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación?	Sí	
PAC18_MGT_06	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AF relativa a la modalidad en la que se oferta.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MIW	Junio 2018	¿Se ha registrado la memoria del Título modificado	Sí	
PAC18_MGT_07	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a la modalidad en la que se oferta.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentó la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	

¹¹ <https://moodle.upm.es/formacion/login/login.php>

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MGT_08	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa al idioma de impartición.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentado la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	
PAC18_MGT_09	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a las prácticas externas.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentado la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	
PAC18_MGT_10	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa al idioma de impartición.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentado la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	
PAC18_MGT_11	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a las competencias y actividades de evaluación.	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentado la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	
PAC18_MGT_12	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a la descripción y desarrollo del Trabajo Fin de Máster	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Febrero 2018	¿Se presentado la modificación del título conforme al Plan de Mejora?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MGT_13	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a las modificaciones reseñadas en los códigos de mejora PAC18_GT07 ... PAC18_12	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Junio 2018	¿Se ha recibido el Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación?	Sí	
PAC18_MGT_14	Se llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster 61AC relativa a las modificaciones reseñadas en los códigos de mejora PAC18_GT07 ... PAC18_12	PR/ES/002	Proceso de gestión de títulos oficiales	Coordinador del Máster MSSDE	Junio 2018	¿Se ha registrado la memoria del Título modificado	Sí	

2.4. Área de Mejora: Desarrollo de la enseñanza. (PAC18_MejoraDesarrolloEnseñanzas)

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MDE_01	Materias comunes entre las asignaturas distintas se imparten de forma diferente Reunión con profesores de las asignaturas para establecer una solución al problema	PR/CL/001	Coordinación de Enseñanzas	Ordenación académica	Julio 2018	¿Se tiene informe de las reuniones para resolver el problema detectado?	Sí	
PAC18_MDE_02	Desconocimiento del Sistema de Garantía Interno de Calidad y su relevancia de cara a un proceso de acreditación Realizar una asamblea informativa para la Comunidad del Centro, explicando el SGIC, así como lo que significa la acreditación de títulos.	PR/ES/001	Proceso de gestión de títulos oficiales	Acreditación y calidad		¿Se han realizado asambleas informativas?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MDE_03	No todas las asignaturas registran y custodian las evidencias que generan, en los procesos de evaluación, de forma coordinada Recordar a los coordinadores de asignatura la obligatoriedad de registrar y custodiar las evidencias	PR/CL/001	Coordinación de las Enseñanzas	Ordenación académica	Julio 2018	¿Se ha puesto medios para que los profesores registren las evidencias?	Sí	
PAC18_MDE_04	Falta de previsión para afrontar las jubilaciones de profesorado Estudio del reparto docente con al menos 1 año de antelación	PR/SO/001	Gestión del PDI	Directores Dpto	Febrero 2018	¿Se ha solicitado por escrito a los directores de lo Dpto la conveniencia de dicha mejora	Sí	
PAC18_MDE_05	Número de encuestas de satisfacción del PDI muy bajo Fomentar y recordar el cumplimiento de las encuestas de satisfacción	PR/SO/001	Gestión del PDI	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha puesto medios para aumentar el número de encuestas?	Sí	
PAC18_MDE_06	Número de encuestas de satisfacción del PAS muy bajo Fomentar y recordar el cumplimiento de las encuestas de satisfacción	PR/SO/002	Gestión del PAS	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha puesto medios para aumentar el número de encuestas?	Sí	
PAC18_MDE_07	Número de acreditaciones DOCENTIA muy pequeño Animar al PDI que se presente a DOCENTIA para incrementar el aval de calidad docente de las titulaciones	PR/SO/007	DOCENTIA - UPM	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha puesto medios para incrementar el número de profesores que se presenta al programa DOCENTIA?	Sí	
PAC18_MDE_08	No se tienen los datos sobre prácticas externas del curso objeto del informe. Planificar la entrega de dicha información con la Subdirección competente en la materia	PR/CL/003	Practicas Externas	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha comunicado a las subdirecciones la obligatoriedad de entregar los datos en tiempo?	Sí	
PAC18_MDE_09	No se tiene los informes de movilidad del curso objeto del informe con anterioridad Planificar la entrega de dichos informes con la Subdirección competente de su envío	PR/CL/004	Movilidad OUT	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha comunicado a las subdirecciones la obligatoriedad de entregar los datos en tiempo?	Sí	
PAC18_MDE_10	No se tiene los informes de movilidad del curso objeto del informe con anterioridad Planificar la entrega de dichos informes con la Subdirección competente de su envío	PR/CL/005	Movilidad IN	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha comunicado a las subdirecciones la obligatoriedad de entregar los datos en tiempo?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MDE_11	<p>No se tiene los informes de orientación e inserción laboral del curso objeto del informe con anterioridad</p> <p>Planificar la entrega de dichos informes con la Subdirección competente de su envío</p>	PR/CL/006	Orientación e inserción laboral	Acreditación y calidad	Julio 2018	¿Se ha comunicado a las subdirecciones la obligatoriedad de entregar los datos en tiempo?	Sí	

2.5. Área de Mejora: Mejoras recogidas del análisis de los procesos gestionados por la Subdirección de Acreditación y Calidad

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPAC_01	Para dinamizar el uso del buzón, además de recordar su existencia en la Junta de Escuela de inicio de curso y en las Jornadas de Acogida, se mandará un aviso informando de la publicación de los resúmenes en la página web de la escuela.	PR/SO/006	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones	Unidad de Calidad	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_02	Solicitar que en el caso de determinados colectivos (delegación, Biblioteca y Conserjería) se permita añadir más personas de contacto, y hablar con dichas personas para que organicen entre ellas las respuestas de la aplicación. El responsable del proceso de la unidad de calidad dará un aviso por correo a los responsables de estas secciones cuando hayan pasado 48 horas sin atender alguna solicitud	PR/SO/006	Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones	Unidad de Calidad	Julio 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_03	Para Ordenación Académica: relativa a los horarios de 3º y 4º de una titulación, en el caso de que haya un único grupo, intentar que dichos horarios no sean coincidentes (si uno es de turno de mañana, que el otro sea de tarde), para posibilitar la asistencia a clase del mayor número de asignaturas.	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Ordenación Académica	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_04	Para biblioteca: estudiar la viabilidad de realizar las reservas de las salas de estudio de manera on-line	PR/SO/005	Proceso de Medición de la satisfacción e identificación de necesidades	Biblioteca	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPAC_05	Para la elaboración de las guías: a) El coordinador del curso deberá llevar cumplimentado la carga de trabajo del semestre, lo que obliga a que los coordinadores rellenen su guía en tiempo y forma. b) Disponer, en la CCAC, de una plantilla para reflejar con detalle la carga de trabajo -pruebas de evaluación continua y entregas-, señalando las pruebas que son comunes a todos los grupos y requieran reserva de aulas comunes para exámenes. Sería conveniente conocer el reparto de bloques de la ETSISI con la ETSIS de Telecomunicación.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Coordinador de curso/título	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_06	Para la elaboración de los informes: a) El coordinador de asignatura/curso/título debería contar con una lista de verificación para poder valorar los informes de asignaturas. b) En el apartado de Consideraciones finales se debe levantar acta de la reunión.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Coordinador de curso/título	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_07	Dirigidas a Ordenación Académica: a) Volver a publicar la carga de trabajo en la web y dar la publicidad a los alumnos en la presentación de las asignaturas. b) Solicitar que las revisiones se realicen fuera del horario lectivo. c) Solicitar un mecanismo de medición de la satisfacción de los estudiantes que permita obtener datos segregados por curso.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Ordenación Académica	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	

Actividad de Mejora		Proceso Relacionado		Responsable de la Mejora	Plazo Final	Indicador Asociado a la Mejora		
Cod Mejora	Actividad	ID Proceso	Procesos			Indicador	Estándar	Valor
PAC18_MPAC_08	Dirigidas a Subdirección de Calidad: a) Modificar el carácter de No Presentado en evaluación continua, de modo que se considere Presentado aquel estudiante que se haya presentado a un conjunto de pruebas con un peso de al menos el 30%. b) Cambiar el estándar del SGIC para el absentismo, del 20% al 30%, para las asignaturas de primer curso. Justificación: el absentismo en primer curso se puede deber, en gran medida, a factores externos a las asignaturas. De hecho, a los alumnos de la UPM se les exige matricularse de curso completo y son muchos los alumnos que no asisten desde el primer día de clase para las asignaturas del segundo semestre.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Unidad de Calidad	Julio 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	
PAC18_MPAC_09	-Dirigida a la comisión de Coordinadores de curso/titulación y Subdirección de Calidad: crear listas de verificación para la cumplimentación de las guías e informes de las asignaturas y de esta forma favorecer la extracción de conclusiones en los informes.	PR/ES/003	Seguimiento de Títulos Oficiales	Unidad de Calidad	Abril 2018	¿Se ha implantado la medida expuesta en actividad de mejora?	Sí	



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas
Informáticos



Plan Anual de Calidad

Curso Académico
2017-18

ANEXOS al PAC

DE LA

Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Sistemas Informáticos

DE LA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

CURSO 2017-18

Subdirección de Acreditación y Calidad



Plan Anual de Calidad

Curso Académico
2017-18

3. Anexos

Información sobre el SGIC.

1. SGIC (Manual de Calidad y Procedimientos del SGIC)
2. Política y Objetivos de Calidad (Manual de Calidad 2.0)
3. Plan Anual de Calidad (ANX-PR/ES/001-01)
4. Composición y Normativa de la Comisión de Calidad
5. Actas de la Comisión de Calidad

[Volver](#)

Información sobre la oferta formativa de acuerdo con la información pública establecida por la ACAP en el informe de seguimiento.

[Volver](#)

Listado de Verificación Información de la Web de Título

Información general	
<i>Descripción del título</i>	
Denominación	
Código RUCT	
Universidad	
Centro, responsable	
Centros en los que se imparte el título	
Nivel académico	
Curso académico en el que se implantó	
Tipo de enseñanza (presencial, semi -presencial, a distancia)	
Rama de Conocimiento	
Naturaleza de la Institución que confiere el título:	
Naturaleza del Centro Universitario:	
Profesión a las que se vincula el título:	
Nº total créditos ECTS	
Nº mínimo de ECTS por tipo de matrícula y curso	



Plan Anual de Calidad

Curso Académico
2017-18

Estudiantes a tiempo completo:	
Estudiantes a tiempo parcial:	
Normas de permanencia	
Idiomas en los que se imparte	
<i>Competencias</i>	
Generales (G1, G2, G3...)	
Transversales (T1, T2, T3...)	
Específicas (E1, E2, E3...)	
<i>Perfil del egresados</i>	
<i>Personal académico</i>	
Nº total de profesores por categoría	
% Doctores por categoría	
<i>Medios materiales</i>	
Aulas informáticas, recursos bibliográficos, bibliotecas, salas de estudio, etc.	
Información dirigida al estudiante de nuevo ingreso	
<i>Características del grado</i>	
<i>Vías y requisitos de acceso (GRADOS)</i>	
<i>Criterios de Admisión (MASTERS)</i>	
<i>Número de plazas de nuevo ingreso ofertadas</i>	
<i>Pruebas de acceso especiales, en su caso</i>	
<i>Plazos de preinscripción</i>	
<i>Periodo y requisitos para formalizar la matrícula</i>	
<i>Perfil recomendado para el estudiante de nuevo ingreso</i>	
<i>Información sobre transferencia y reconocimiento de créditos.</i>	
<i>Mecanismos de información y orientación para estudiantes matriculados</i>	
Plan de Estudios	
Información con secuencia temporal (curso/semestre) en la que se haga constar el nombre de la materia, su carácter, el número de créditos ECTS y las asignaturas en las que se desdoble dicha materia con indicación del número de créditos ECTS asignado a cada una de ellas.	
Competencias asociadas a cada una de las materias	



Plan Anual de Calidad

Curso Académico
2017-18

Acuerdos o convenios de colaboración y programas de ayuda para el intercambio de estudiantes (movilidad)	
Prácticas externas (convenios con entidades públicas o privadas, sistema de tutorías, sistemas de solicitud, criterios de adjudicación...)	
Organización docente	
Guías Docentes	
Horarios y aulas del curso actual	
Exámenes convocatoria ordinarias y extraordinarias del curso actual	
Documentos e Informes	
Sistema de Garantía Interna de Calidad	
Breve descripción de la organización ,composición y funciones del SGIC (título o centro)	
Información sobre acceso al sistema de quejas y reclamaciones (explicación detallada sobre el proceso que siguen las quejas una vez interpuestas, posible plazo de resolución, encuesta de satisfacción con el sistema)	
Información sobre la inserción laboral de los graduados	
Informes de Rendimiento Académico	
Resultados de Encuestas docentes	
Informes del Perfil de Ingreso	
Informes de Satisfacción	
Inserción Laboral	
Informes de Evaluación Externas	

Tabla 2A. “Plan de Mejoras del MIW-ETSISI: Acciones correctoras de MODIFICACIONES NECESARIAS”

Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

MN1. “Se debe incrementar el porcentaje de presencialidad del grupo de fin de semana o solicitar una modificación de la memoria que incluya la modalidad semipresencial.”

Acción correctora AC- MN1

En el despliegue del título se ofertan dos grupos, uno en días de diario (L-J por la mañana) y otro en fin de semana:

- En el grupo de diario se imparten 5 horas de clase al día, por lo que tiene 20 horas presenciales a la semana.
- En el grupo de fin de semana se imparten 5 horas al día, pero únicamente viernes y sábado, por lo que presencialidad se reduce a 10 horas semanales.

La Comisión Académica de la ETSISI llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster relativa a la modalidad en la que se oferta. Atendiendo al número de horas presenciales de los alumnos en el centro, se modificará dicha memoria para incluir la modalidad semipresencial en el grupo de Fin de Semana mencionado, a través del subproceso SUB-PR/ES/002-03 Modificación de títulos Oficiales, contenido dentro del proceso PR/ES/002 Gestión de títulos oficiales. Se realizará una adecuación de las partes de la memoria que sean necesarias para la oferta de las dos modalidades descritas, por ejemplo las fichas de las asignaturas. Además, se adecuarán las guías de aprendizaje para que sirva a ambas modalidades, a través del proceso PR/CL/001 Coordinación de las enseñanzas.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
Coordinador del Máster MIW	La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18	<ul style="list-style-type: none"> • IND1-AC-MN1. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. • IND2-AC-MN1. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación • IND3-AC-MN1. Nueva memoria verificada del plan de estudios del MIW.

[Volver](#)

Tabla 2A. “Plan de Mejoras del MSSDE-ETSISI: Acciones correctoras de MODIFICACIONES NECESARIAS”

Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

MN1. Se debe incrementar el porcentaje de presencialidad del título o solicitar una modificación de la memoria que incluya la modalidad semipresencial.

Acción correctora AC- MN1

En el despliegue del título se oferta un único grupo, donde se imparten 5 horas al día, pero únicamente viernes y sábado, por lo que la presencialidad se reduce a 10 horas semanales.

La Comisión Académica de la ETSISI llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster relativa a la modalidad en la que se oferta, a través del subproceso SUB-PR/ES/002-03 Modificación de títulos Oficiales, contenido dentro del proceso PR/ES/002 Gestión de títulos oficiales. Atendiendo al número de horas presenciales de los alumnos en el centro, se modificará dicha memoria para incluir la modalidad semipresencial. Se realizará una adecuación de las partes de la memoria que sean necesarias para la oferta en la modalidad semipresencial.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
Coordinador del Máster MSSDE	La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.	<ul style="list-style-type: none"> • IND1-AC-MN1. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. • IND2-AC-MN1. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación • IND3-AC-MN1. Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE.

Tabla 2B. “Plan de Mejoras del MSSDE-ETSISI: Acciones correctoras de RECOMENDACIONES”

Criterio 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

R1.1. Se recomienda modificar la memoria de verificación para ajustarla al desarrollo real del título en lo referido a prácticas externas e idioma de impartición.

Acción correctora AC- R1.1

Con respecto a las Prácticas Externas. La Comisión Académica de la ETSISI llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster relativa a la Prácticas Externas, a través del subproceso SUB-PR/ES/002-03 Modificación de títulos Oficiales, contenido dentro del proceso PR/ES/002 Gestión de títulos oficiales. Se realizará una adecuación de las partes de la memoria que sean necesarias para quedar reflejado en la misma el desarrollo actual del título.

De manera general, la Comisión Académica del Máster actualizará el Capítulo 9 de la memoria (Sistema de Garantía Interna de Calidad o SGIC), adaptando los procedimientos citados en este capítulo a los que conforman actualmente el SGIC de la ETSISI. En particular, redefinirá el apartado 9.3 (Procedimiento para garantizar la calidad de las prácticas externas y programas de movilidad), de forma que sea consistente con las actividades docentes implementadas.

Con respecto al idioma de impartición, la Comisión Académica del Máster hará las valoraciones necesarias para tomar la decisión de programar parte de la docencia en inglés, con los correspondientes mecanismos de control del cumplimiento, a través del proceso PR/ES/003 Seguimiento de títulos, o bien modificar el apartado 1.6 de la memoria (Resto de información para la expedición del Suplemento Europeo al Título de acuerdo con la normativa vigente) de forma que sea consistente con la docencia implantada.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
Coordinador del Máster MSSDE	<p>La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.</p>	<p>Prácticas Externas</p> <ul style="list-style-type: none"> • IND1-AC-R1.1. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. • IND2-AC- R1.1. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación • IND3-AC- R1.1.Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE.
	<p>La modificación, si procede, se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.</p>	<p>Idioma de impartición</p> <ul style="list-style-type: none"> • IND4-AC-R1.1. Acta de la COA del Máster SSDE • Si se acuerda modificar la memoria (no hay docencia en inglés): <ul style="list-style-type: none"> ○ IND5-AC-R1.1. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. ○ IND6-AC- R1.1. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación ○ IND7-AC- R1.1.Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE • Si se acuerda programar parte de la docencia en inglés <ul style="list-style-type: none"> ○ IND8-AC- R1.1.Control de cumplimiento. ○ IND9-AC- R1.2. Adecuación de las guías docentes de las asignaturas. ○ IND10-AC- R1.3. Publicación de la información en la página web del máster.

R1.2. Se recomienda modificar la memoria de verificación para que las competencias y los sistemas de evaluación de todas materias reflejen los que constan en las guías docentes de las asignaturas que las desarrollan.

Acción correctora AC- R1.2

La Comisión Académica de la ETSISI llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster relativa a las competencias y los sistemas de evaluación, a través del subproceso SUB-PR/ES/002-03 Modificación de títulos Oficiales, contenido dentro del proceso PR/ES/002 Gestión de títulos oficiales. Se realizará una adecuación de las partes de la memoria que sean necesarias para quedar reflejado en la misma.

La Comisión Académica del Máster contrastará las competencias asignadas a cada Materia en el apartado 5.3 (Descripción detallada de los módulos o materias de enseñanza-aprendizaje de que consta el plan de estudios) con las competencias reflejadas en las guías docentes, llevando a cabo las modificaciones oportunas en las guías de las asignaturas, a través del proceso PR/CL/001 Coordinación de las enseñanzas. De forma general se revisará el Mapa de Asignación de competencias, elaborando un nuevo mapa si es necesario y controlando el seguimiento de los cambios introducidos, a través del proceso PR/ES/003 Seguimiento de títulos.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
Coordinador del Máster MSSDE	La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.	<ul style="list-style-type: none"> • IND1-AC-R1.2. Acta de la COA del Máster SSDE con el acuerdo sobre el nuevo mapa de asignación de competencias a asignaturas. • IND2-AC-R1.2. Informe de la revisión de las competencias indicadas en las guías docentes desarrollado por el coordinador del Máster. • IND3-AC-R1.2. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. • IND4-AC- R1.2. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación • IND5-AC- R1.2.Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE.

R1.3. Se debería modificar la memoria de verificación para que la descripción y desarrollo del Trabajo Fin de Máster se ajuste a la actual normativa.

Acción correctora AC- R1.3

La Comisión Académica de la ETSISI llevará a cabo las gestiones necesarias para realizar una modificación en el plan de estudios del máster relativa a la descripción y desarrollo del Trabajo Fin de Máster, a través del subproceso SUB-PR/ES/002-03 Modificación de títulos Oficiales, contenido dentro del proceso PR/ES/002 Gestión de títulos oficiales. Se realizará una adecuación de las partes de la memoria que sean necesarias para quedar reflejado en la misma.

La Comisión Académica del Máster revisará lo relativo a la Materia de Trabajo Fin de Máster en las secciones 5.1 y 5.3. Adicionalmente, modificará la actual “Normativa para el desarrollo, presentación y evaluación del Trabajo Fin de Máster” de forma que se adecúe a lo especificado en la memoria del máster y en la “Normativa de Proyectos Fin de Máster” desarrollada en la ETSISI. En concreto, se reescribirán los aspectos relativos a la posibilidad de realizar el Trabajo Fin del Máster en grupo. Así mismo, la Comisión definirá el mecanismo para la publicación de las ofertas de Trabajos Fin del Máster que quedará reflejado en la nueva versión de la normativa.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
<p>Coordinador del Máster MSSDE</p>	<p>La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • IND1-AC-R.3. Nueva Normativa para el desarrollo, presentación y evaluación del TFM aprobada por la Comisión Académica del Máster • IND2-AC-R1.3. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA. • IND3-AC- R1.3. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación • IND4-AC- R1.3. Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE. • IND4-AC- R1.4. Publicación de un catálogo con la oferta de TFM en la web del máster, al inicio de cada curso.

R1.4. Se deberían solucionar los problemas detectados en algunas asignaturas.

Acción correctora AC- R1.4

La Comisión Académica del Máster en primer lugar revisará los contenidos de las asignaturas "Servicios y protocolos en internet" y "Redes inalámbricas" haciendo una adaptación a las competencias exigidas a nivel de máster y una actualización de las tecnologías. Adicionalmente, estudiará la posibilidad de incorporar nuevos docentes a la plantilla de profesores del máster que aporte experiencia a los nuevos contenidos.

Responsable	Periodo estimado de ejecución	Indicadores de seguimiento del cumplimiento
Coordinador del Máster MSSDE	La modificación se aprobará durante el año 2018 y se estima que se pondrá en marcha para el curso académico 2018/19, dado que en el momento actual ya se ha iniciado la impartición del curso 2017/18.	<ul style="list-style-type: none">• IND1-AC-R.1.4. Acta de la COA del Máster SSDE con el acuerdo sobre nuevos contenidos de las asignaturas especificados en la memoria del máster y la adecuación del profesorado.• IND2-AC-R1.4. Solicitud de modificación del plan de estudios presentada en ANECA.• IND3-AC- R1.4. Informe favorable de la Fundación Madri+d a la modificación• IND4-AC- R1.4.Nueva memoria verificada del plan de estudios del MSSDE.

[Volver](#)